

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
цифровизации

А.В. Кубышкина

« 27 » мая 2022 г.

1С: Предприятие

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Закреплена за кафедрой	Информатики, информационных систем и технологий
Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Экономика предприятий и организаций</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>1 з.е.</u>
Часов по учебному плану	<u>36</u>

Брянская область
2022

Программу составил:

ст. преподаватель Бишутина Л.И.



(подпись)

Рецензент:

к.э.н., доцент Лысенкова С.Н.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины: **1С: Предприятие**

разработана

в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12. 08.2020 г. № 954,

составлена

на основании учебных планов 2022 года поступления: направление подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций, утвержденных Учёным советом Университета протокол № 10 от «11» мая 2022 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информатики, информационных систем и технологий

протокол № 10 от «11» мая 2022 г.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Ульянова Н.Д.



(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью дисциплины является ознакомить обучающихся с основами информационного и программного обеспечения программных продуктов «1С: Предприятие»; рассмотреть организацию решения задач автоматизации и основные тенденции развития и повышения эффективности обработки учетной информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: ФТД.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося.

Б1.О.21 Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Экономическая информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: знания, полученные при изучении дисциплины, необходимы при освоении дисциплин, изучающих информационные системы и технологии различных предметных областей, производственной практики (преддипломной).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

В результате дисциплины обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)

Обобщенная трудовая функция: Ведение бухгалтерского учета А/ 5.

Трудовая функция: Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни А/03.55.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач	Знать: методы обработки информации при решении профессиональных задач. Уметь: использовать методы обработки информации при решении профессиональных задач. Владеть: навыками применения методов обработки информации при решении профессиональных задач.
	ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач. Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении

	экономических задач	экономических задач. Владеть: навыками применения современных информационных технологии и программных средств при решении экономических задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий	Знать: способы демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий. Уметь: демонстрировать знания о принципах работы современных информационных технологий. Владеть: навыками демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий.
	ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. Уметь: использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции выпускников		
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКС 2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации	Знать: способы формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации. Уметь: формировать и обрабатывать информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации. Владеть: навыками формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

**4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО СЕМЕСТРАМ
(очная форма)**

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции													16	16			16	16
Практические																		
КСР																		
Консультация перед экзаменом																		
Прием зачета													0,15	0,15			0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)													16,15	16,15			16,15	16,15
Сам. работа													19,85	19,85			19,85	19,85
Контроль																		
Итого													36	36			36	36

(очно-заочная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		9		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции														10	10			10	10	
Практические														10	10			10	10	
КСР																				
Консультация перед экзаменом																				
Прием экзамена																				
Прием зачета														0,15	0,15			0,15	0,15	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)														20,15	20,15			20,15	20,15	
Сам. работа														15,85	15,85			15,85	15,85	
Контроль																				
Итого														36	36			36	36	

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Основы автоматизации деятельности предприятий с использованием программ 1С			
1.1	Типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие» /Лек/	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.2	Основные возможности, интерфейс и объекты программы«1С: Бухгалтерия предприятия /Лек/	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.3	Отраслевые решения 1С Лек/	7	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.4	Технологии «Толстый клиент», «Тонкий клиент», «Веб клиент системы 1С./ Лек» /	7	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2.
1.5	Облачные технологии. Облачные технологии 1С / Лек» /	7	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2.
1.6	Электронный документооборот в программах 1С / Лек» /	7	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.7	Формирование информационной базы на платформе «1С: Предприятие». Ознакомление с интерфейсом программы. Заполнение констант. Ввод начального сальдо (остатки) по счетам /Ср /	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.8	Автоматизация кассовых и банковских операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» / Ср /	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.9	Автоматизация учета поступления и продаж / Ср /	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.10	Автоматизация учета ОС / Ср /	7	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.11	Автоматизация кадрового учета, учета оплаты труда / Ср /	7	3,85	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.12	Прием зачета	7	0,15	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных занятиях.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очно-заочная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семе стр	Часо в	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Основы автоматизации деятельности предприятий с использованием программ 1С			
1.1	Типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие» /Лек/	8	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.2	Основные возможности, интерфейс и объекты программы«1С: Бухгалтерия предприятия /Лек/	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.3	Отраслевые решения 1С /Лек/	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1

				ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.4	Технологии «Толстый клиент», «Тонкий клиент», «Веб клиент системы 1С./ Лек» /	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2.
1.5	Облачные технологии. Облачные технологии 1С / Ср» /	8	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2.
1.6	Электронный документооборот в программах 1С / Ср» /	8	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.7	Формирование информационной базы на платформе «1С: Предприятие». Ознакомление с интерфейсом программы. Заполнение констант. Ввод начального сальдо (остатки) по счетам /Пр /	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.8	Автоматизация кассовых и банковских операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия» / Пр /	8	4	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.9	Автоматизация учета поступления и продаж / Пр /	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.10	Автоматизация учета ОС / Пр /	8	2	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.11	Автоматизация кадрового учета, учета оплаты труда / Ср /	8	7,85	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.
1.12	Прием зачета	7	0,15	ОПК-5.1. ОПК-5.1 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
ЛП.1	Чистов Д.В., Матчинов В.А., Машенцева Г.А.	Факты хозяйственной жизни в «1С:Бухгалтерии 8» [Электронный ресурс]: учебное пособие https://its.1c.ru/	М.: ООО "1С-Пабблишинг", 2020	ЭБС «1С: ИТС»
ЛП.2	Адуева, Т. В.	Бухгалтерские информационные системы : учебное пособие / [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72051.html	Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, 2016. — 87 с.	ЭБС «IPRbooks»

Л1.3	Е.В. Акимова	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/47673.html .— ЭБС «IPRbooks»	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 190 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л1.4	Шевченко, М. В.	Информационные системы в бухгалтерском учете : учебное пособие [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80464.html	Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л1.5	Грянина Е.А., Харитонов С. А.	Настольная книга по оплате труда и ее расчету в «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (редакция 3). 16-е изд. http://its.1c.ru	ООО "1С-Паблишинг", 2020	ЭБС «1С: ИТС»
Л1.6	Исакова, А. И.	Предметно-ориентированные экономические информационные системы : учебное пособие [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72164.html	Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, 2016. — 238 с.	ЭБС «IPRbooks»
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен.	Информационные системы и технологии в экономике: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57134.html	Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л2.2	Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков Катунцов, А. Б. Маховиков.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы: http://www.iprbookshop.ru/47675.html	Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л2.3	Грянина Е. А., Харитонов С. Ал	Настольная книга по оплате труда и ее расчету в «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (редакция 3.0) http://its.1c.ru)	ООО "1С-Паблишинг", 2015	ЭБС «1С:ИТС»
Л2.4	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет http://e.lanbook.com/view/book/56186/page1/	ООО ИТК «Дашков и К°», 2013	ЭБС «Лань»
Л2.5	Гридасов А. Ю.	Бухгалтерский учет в программе 1С: Бухгалтерия 8.. Лабораторный практикум : учеб.пособие	М. :КноРус, 2013.	10
Л2.6	А.И. Стешин	Информационные системы в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/16346.html .— ЭБС «IPRbooks»	Саратов: Вузовское образование, 2013.— 194 с	ЭБС «IPRbooks»

Л2.7	Т.В. Адуева	Бухгалтерские информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/13878.html .— ЭБС «IPRbooks»	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, Эль Контент, 2012.— 72 с	ЭБС «IPRbooks»
6.1.3. Методические разработки				
ЛЗ.1	Бишутина Л.И.	Методические указания «Использование программного продукта «1С: Бухгалтерия» для студентов направлений подготовки Прикладная информатика, Экономика, Менеджмент	Издательство Брянский ГАУ, 2017 г	ЭБС БГАУ

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://fgosvo.ru/> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
<http://www.ict.edu.ru/> - Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
<https://neicon.ru/> - Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН)
 Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е.М. Примакова Российской академии наук (ИМЭМО РАН)
<https://www.imemo.ru>
 Журнал «Мировая экономика» <http://www.ereport.ru>
 Международный валютный фонд www.imf.org/external/russian
 Официальное Интернет - представительство Организации Объединённых Наций (ООН) в России <http://www.unrussia.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
10. Интернет-браузеры

1С:Предприятие 8	Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021
Microsoft Office Standard 2010	Договор 14-0512 от 25.05.2012
Экономический анализ 4.0	Договор 2007\158 от 23.10.07
Яндекс.Браузер	Бесплатное\свободно распространяемое

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(МОДУЛЯ)

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-404</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 28 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, киоск информационный сенсорный, мультимедийный проектор, экран.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>	243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа – 3-311</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 32 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 1 компьютер с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, интерактивный комплекс АСТIVboard +, средства звуковоспроизведения.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Standard 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>	243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-308</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения:</p>	243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б

<p>Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя.</p> <p>13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, мультимедийный проектор.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №112 от 30.07.2015). Срок действия лицензии – бессрочно. ОС Astra Linux (Лицензионный договор №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020) . Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Project 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8, 1С: Управление страховой компанией, 1С: Управление кредитной организацией (Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Bizagi Modeler (свободно распространяемое ПО). LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Аxioma. GIS (свободно распространяемое ПО). QGIS (свободно распространяемое ПО). Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО). Figma (свободно распространяемое ПО). Ratus Educational (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-312</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя.</p> <p>12 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, мультимедийный проектор, экран.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Standard 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Access 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Visio 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Mathcad 15 M030 (Договор 06-1113 от 15.11.2013 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. КОМПАС-3D (Сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019 с АСКОН-ЦР). Срок действия лицензии – бессрочно. Project Expert Tutorial (Договор 0313/ПП-06 от 24.10.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно. DA Standard (Регистрационный №410224 от 21.06.1999 с Контекст). Срок</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>

<p>действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: STADIA 8 Учебная (свободно распространяемое ПО). Figma (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-313 Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 22 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 11 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде. Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематические стенды Лицензионное программное обеспечение: OS Windows 10 (Контракт №083 от 05.02.2013). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Standard 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно. Mathcad 15 M030 (Договор 06-1113 от 15.11.2013 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Access 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Visio 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8, 1С: Документооборот ПРОФ (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: Figma (свободно распространяемое ПО). Ratus Educational (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:1- 208 Основное оборудование: Специализированная мебель на 46 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор acer DLP Projector, экран ScreenMedia на штативе) Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине: учебные стенды: «Классификация и основные элементы налоговой системы» - 1 шт., «Экономика» - 1 шт., «Общая характеристика и механизм функционирования ЭОС» - 1 шт.</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:1- 209 Основное оборудование: Специализированная мебель на 38 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор acer DLP Projector, экран ScreenMedia на штативе) Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине:</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>

<p>учебные стенды: «Экономическая теория в графиках и схемах» - 1 шт., «Изучающим экономическую теорию» - 1 шт., «Нобелевские лауреаты по экономике» - 1 шт.</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 1-210 Основное оборудование: Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Характеристика аудитории: Мультимедийный ультракороткофокусный проектор Vivitek D755WT, DLP, WXGA, 3300 Lm Доска магнитно-маркерная 200*150см, одноэлементная в стальной рамке Компьютерный класс на 13 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение 1С:Предприятие 8. Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 Microsoft Office Standard 2010. Договор 14-0512 от 25.05.2012 Экономический анализ 4.0. Договор 2007\158 от 23.10.07</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-315, 3-303. Оснащены специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы с инструментами для ремонта и профилактического обслуживания учебного оборудования)</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал научной библиотеки. Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде. Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Договор 15948 от 14.11.2012). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО). Второе помещение</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

1С: Предприятие

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций
 Дисциплина: 1С: Предприятие
 Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач	Знать: методы обработки информации при решении профессиональных задач. Уметь: использовать методы обработки информации при решении профессиональных задач. Владеть: навыками применения методов обработки информации при решении профессиональных задач.
	ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач. Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач. Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении экономических задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий	Знать: способы демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий. Уметь: демонстрировать знания о принципах работы современных информационных технологий. Владеть: навыками демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий.
	ОПК-6.2. Использует современные информационные	Знать: современные информационные технологии при решении задач профессиональной

	технологии при решении задач профессиональной деятельности	<p>деятельности.</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКС 2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации	<p>Знать: способы формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации.</p> <p>Уметь: формировать и обрабатывать информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации.</p> <p>Владеть: навыками формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации.</p>

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине
«1С: Предприятие»

№ темы	Наименование тем	З.	З.	З.	З.	З.	У.	У.	У.	У.	У.	Н.	Н.	Н.	Н.	Н.
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Основы автоматизации деятельности предприятий с использованием программ 1С	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач					
ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач .					
Знать (3.1)		Уметь (У .1)		Владеть (Н.1)	
методы обработки информации при решении профессиональных задач	Лекции раздела №1	использовать методы обработки информации при решении профессиональных задач	Практическое рабочее раздела №1, СР раздела №1	навыками применения методов обработки информации при решении профессиональных задач	Практические рабочие раздела №1, СР раздела №1
ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач					
Знать (3.2)		Уметь (У .2)		Владеть (Н.12)	
современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач	Лекции раздела №1	применять современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач	Практическое рабочее раздела №1, СР раздела №1	навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении экономических задач	Практические рабочие раздела №1, СР раздела №1
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий					
Знать (3.3)		Уметь (У .3)		Владеть (Н.3)	
способы демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий	Лекции раздела №1	демонстрировать знания о принципах работы современных информационных технологий	Практическое рабочее раздела №1, СР раздела №1	навыками демонстрации знаний о принципах работы современных информационных технологий.	Практические рабочие раздела №1, СР раздела №1
ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности					
Знать (3.4)		Уметь (У .4)		Владеть (Н.4)	
современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Лекции и раздела №1	использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Практические рабочие раздела №1, СР раздела №1	навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Практические рабочие раздела №1, СР раздела №1
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности					
ПКС 2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации					

Знать (З.5)		Уметь (У .5)		Владеть (Н.5)	
способы формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации	Лекции и раздел а №1	формировать и обрабатывать информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации	Практически е раб раздел а №1, СР раздел а №1	навыками формирования и обработки информации для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации	Практические раб раздела №1, СР раздела №1

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие». Основные возможности, интерфейс и объекты программы «1С: Бухгалтерия предприятия». Отраслевые решения 1С. Технологии «Толстый клиент», «Тонкий клиент», «Веб клиент системы 1С. Облачные технологии. Облачные технологии 1С. Электронный документооборот в программах 1С. Формирование информационной базы на платформе «1С: Предприятие». Ознакомление с интерфейсом программы. Заполнение констант. Ввод начального сальдо (остатки) по счетам. Автоматизация кассовых и банковских операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия». Автоматизация учета поступления и продаж	ОПК-5.1. ОПК-5.2 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.	Вопрос на зачете 1-25

Вопросы к зачету

1. Типовые прикладные решения 1С.
2. Системы автоматизации малого, среднего и крупного бизнеса.
3. Назначение программы «1С: Бухгалтерия предприятия».
4. Основные компоненты системы.
5. Функциональные возможности программы «1С: Бухгалтерия предприятия».
6. Принципы регистрации хозяйственных операций в 1С.
7. Пользовательский интерфейс в 1С.
8. Объекты программы.
9. Технология «Толстый клиент» при работе в системе 1С.
10. Технология «Тонкий клиент» при работе в системе 1С.
11. Технология «Клиент-Банк». Технология «Веб-клиент».
12. Этапы развития систем автоматизации 1С.
13. Облачные технологии
14. Облачные технологии 1С
15. Технология 1С Fresh.
16. Отраслевые и специализированные решения 1С.
17. Предоставление документации, отчетов в электронном виде.
18. Сервис «1С - Отчетность».
19. Администрирование в системе 1С.
20. Обмен информацией между конфигурациями системы.
21. Внедрение и адаптация программных продуктов.
22. Платформа, конфигурация, релиз – понятия системы 1С.
23. ERP системы 1С.
24. Электронный документооборот в 1С
25. Система электронного документооборота

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «1С: Предприятие» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с рабочим

учебным планом в 7 семестре в форме зачета по очной форме обучения и в 8 семестре – по очно-заочной форме обучения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на зачёте

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете
- результатами промежуточной аттестации;
- прохождением итогового теста

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Форма контрольного задания
1	Типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие». Основные возможности, интерфейс и объекты программы «1С: Бухгалтерия предприятия». Отраслевые решения 1С. Технологии «Толстый клиент», «Тонкий клиент», «Веб клиент системы 1С. Облачные технологии. Облачные технологии 1С. Электронный документооборот в программах 1С. Формирование информационной базы на платформе «1С: Предприятие». Ознакомление с интерфейсом программы. Заполнение констант. Ввод начального сальдо (остатки) по счетам. Автоматизация кассовых и банковских операций в программе «1С: Бухгалтерия предприятия». Автоматизация учета поступления и продаж	ОПК-5.1. ОПК-5.2 ОПК-6.1. ОПК-6.2. ПКС 2.1.	Опросы Отчеты по практическим работам Отчеты по результатам выполнения самостоятельной работы

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний на зачете

1. Система «1С:Предприятие» может быть использована для автоматизации:

- а) только налогового, бухгалтерского, управленческого учета, а также учета по международным стандартам;
- б) любых видов учета;
- в) только бухгалтерского учета;
- г) только налогового, бухгалтерского и управленческого учета;
- д) только налогового и бухгалтерского учета.

2. В типовой конфигурации основным технологическим приемом отражения хозяйственных операций является:

- а) регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью ручных операций;

- б) регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью типовых документов конфигурации;
- в) регистрация фактов хозяйственной деятельности непосредственно в регистрах накопления;
- г) регистрация фактов хозяйственной деятельности в справочниках;
- д) регистрация фактов хозяйственной деятельности непосредственно в регистрах бухгалтерии.

3. Какие действия вправе совершать пользователь по отношению к типовой конфигурации программного продукта:

- а) пользователь имеет право изменять в типовой конфигурации только настройку плана счетов и аналитического учета;
- б) пользователь имеет право вносить любые изменения в типовую конфигурацию, а также разрабатывать собственные конфигурации, используя типовую конфигурацию в качестве образца;
- в) пользователь имеет право только использовать типовую конфигурацию, не внося в нее изменений, поскольку она защищена авторским правом разработчиков.

4. Демонстрационная информационная база используется для целей:

- а) ведения учета;
- б) освоения программы;
- в) накопление информации.

5. Установка пароля для входа в систему выполняется...

- а) индивидуально для каждого пользователям;
- б) индивидуально для каждой группы пользователей с одинаковой ролью;
- в) для системы в целом без учета пользователей;
- г) способами 1 и 2;
- д) способами 1, 2 и 3.

6. Набор прав, которым наделяется пользователь, определяется в системе:

- а) ролями пользователя;
- б) должностью пользователя;
- в) всеми перечисленными факторами;
- г) интерфейсом пользователя.

7. Учетные задачи автоматизации объединены в комплексы:

- а) осуществляющие совокупность операций, выполняемых определенными участками учета;
- б) осуществляющие совокупность всех бухгалтерских операций;
- в) осуществляющие совокупность операций, выполняемых всеми участками учета.

8. При проведении документа может выполняться изменение:

- а) любых данных системы;
- б) только данных в регистрах бухгалтерии;
- в) данных в любых регистрах системы;
- г) только данных справочников.

9. Проведение документа может одновременно изменять данные:

- а) в нескольких регистрах одного вида;
- б) только в одном регистре сведений;
- в) только в одном регистре бухгалтерии;
- г) только в одном регистре накопления;
- д) в нескольких регистрах разных видов.

10. Отчеты, представляющие регламентированную отчетность

- а) всегда являются внутренними объектами конфигурации вида «Отчет»;
- б) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», внешними файлами «IС:Предприятия», так и файлами Excel;
- в) всегда являются внешними файлами обработок «IС:Предприятия»;
- г) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», так и внешними файлами «IС:Предприятия»;
- д) всегда являются внешними файлами Excel.

11. В типовой конфигурации справочник «Организации» предназначен для хранения списка:

- а) организаций — юридических лиц, являющихся контрагентами предприятия;
- б) юридических и физических лиц – контрагентов предприятия;

- в) собственных организаций — юридических лиц и подразделений (не являющихся юридическими лицами), входящих в состав предприятия;
- г) юридических лиц, являющихся собственными организациями или контрагентами предприятия;
- д) собственных организаций — юридических лиц, входящих в состав предприятия.

12. Параметры учетной политики предприятия (налоговый учет) устанавливаются и сохраняются:

- а) в соответствующем справочнике;
- б) в соответствующем регистре сведений;
- в) в соответствующем регистре накопления;
- г) в соответствующем регистре бухгалтерии (налоговый учет);
- д) в соответствующем плане счетов (налоговый учет).

13. Типовая конфигурация обеспечивает ведение учета для нескольких организаций, входящих в состав предприятия, за счет:

- а) использования для каждой организации отдельного плана счетов;
- б) использования измерения «Организация» в планах счетов системы;
- в) использования для каждой организации отдельного регистра бухгалтерии;
- г) использования измерения «Организация» в регистрах системы.

14. Документ типовой конфигурации «Операция (бухгалтерский и налоговый учет)» рассчитан на работу

- а) только с регистрами сведений и регистрами накопления;
- б) только с регистрами бухгалтерии;
- в) только с регистрами накопления;
- г) с регистрами сведений, регистрами накопления и регистрами бухгалтерии;
- д) только с регистрами сведений.

15. Полный список всех видов субконто можно увидеть:

- а) только в конфигураторе в соответствующем плане видов характеристик;
- б) только в режиме ведения учета в соответствующем плане видов характеристик;
- в) в соответствующем плане видов характеристик, как в конфигураторе, так и в режиме ведения учета;
- г) только в режиме ведения учета в соответствующем справочнике видов субконто;
- д) в соответствующем регистре бухгалтерии, как в конфигураторе, так и в режиме ведения учета.

16. Компоненты программы 1С: Предприятие:

- а) бухгалтерский учет, оперативный учет, расчет;
- б) налоговый учет, расчет, оперативный учет;
- в) налоговый учет, бухгалтерский учет, расчет.

17. В типовой конфигурации аналитический учет в разрезе статей движения денежных средств:

- а) может быть включен или отключен пользователем;
- б) ведется всегда;
- в) не ведется;
- д) ведется тогда, когда установлено ведение аналитического учета по расчетным документам.

18. В типовой конфигурации аналитический учет на счетах учета денежных средств по субконто «Статьи движения денежных средств» ведется для:

- а) для автоматизации операций взаимозачета денежных средств;
- б) автоматического формирования регламентированной отчетности;
- в) для автоматизации расчета курсовых разниц;
- г) автоматического формирования регистров налогового учета;
- д) для автоматизации расчета разниц в оценке активов и обязательств для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли.

20. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» может быть сформирован

- а) только для балансовых счетов;
- б) только для забалансовых счетов;
- в) для балансовых и забалансовых счетов одновременно;
- г) в вариантах 1 и 2;
- д) в вариантах 1 и 3.

21. Объект конфигурации «Перечисление» представляет собой:

- а) список однородных элементов данных, создаваемый на этапе конфигурирования;
- б) список значений, определяемый либо на этапе конфигурирования, либо на этапе использования конфигурации;
- в) список значений, определяемый только на этапе конфигурирования;
- г) набор текстовых строк;
- д) список однородных элементов данных, создаваемый как на этапе конфигурирования, так и на этапе использования конфигурации.

22. Объект конфигурации «Интерфейс» содержит:

- а) описание типовых наборов полномочий пользователей на доступ к информации, обрабатываемой системой;
- б) описание типовых интерфейсов, используемых для работы с системой;
- в) список пользователей с указанием доступного им типового интерфейса;
- г) описание типовых интерфейсов и типовых наборов полномочий пользователей на доступ к информации;
- д) список пользователей с указанием их полномочий на доступ к информации, обрабатываемой системой.

23. По отношению к типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия» пользователь имеет возможность:

- а) только использовать типовую конфигурацию, не внося в нее изменений, поскольку она защищена авторским правом разработчиков;
- б) изменять только настройку плана счетов и аналитического учета;
- в) вносить любые изменения в типовую конфигурацию, а также разрабатывать собственные конфигурации, используя типовую конфигурацию в качестве образца;
- г) использовать ее только как образец и пример для разработки собственных конфигураций, сохраняя первоначальную настройку в качестве эталона.

24. Список складов (мест хранения) представлен в типовой конфигурации при помощи объекта:

- а) перечисление;
- б) план видов характеристик;
- в) регистр сведений;
- г) справочник;
- д) план видов обмена.

25. Объекту «Журнал документов» соответствует понятие:

- а) список документов одного вида;
- б) список документов одного или нескольких видов;
- в) папка с документами одного вида;
- г) папка с документами одного или нескольких видов.

Критерии оценки тестовых заданий

Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:

$$O_{ц.тестир.} = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4$$

Где *O_{ц.тестир.}* - оценка за тестирование. Оценка за тест используется как составная общей оценки за курс, как указано в примере п.3.1.